



CORPO BANDISTICO ARLUNESE

Via Villoresi, 20 - 20010 Arluno (MI)
banda@bandarluno.it - corpobandisticoarlunese.it
C.F. 93509160151

REGOLAMENTO INTERNO

(rev. 5 del 5 Luglio 2017)

PREMESSA

Il presente Regolamento Interno descrive le norme di comportamento alle quali ogni Socio del Corpo Bandistico Arlunese, sia esso Musicante o Allievo, deve attenersi nei diversi momenti di vita dell'Associazione e ha inoltre scopo di formalizzare alcune regole pratiche, organizzative e di carattere logistico.

Lo scopo principale dell'Associazione è fare Musica. Ogni Musicante o Allievo deve pertanto impegnarsi al raggiungimento di tale scopo.

Il Corpo Bandistico Arlunese è un'Associazione basata sul volontariato, che deve essere inteso come una disponibilità gratuita e costante in ogni momento ed esigenza.

INDICE

PREMESSA.....	1
1. Organizzazione dell'Associazione	2
1.1. Organigramma Complessivo.....	2
1.2. Assemblea dei soci.....	2
1.3. Consiglio Direttivo	2
1.4. Direttore Artistico.....	4
1.5. Commissione Artistica	4
1.6. Organi Musicali (Formazioni).....	4
1.7. Ruoli di Supporto	6
2. Regolamento Interno della Scuola di Musica	7
2.1. Iscrizione	7
2.2. Lezioni.....	7
2.3. Frequenza	7
2.4. Cura del Materiale	7

2.5.	Organizzazione.....	8
2.6.	Esami o Saggi	8
3.	Regolamento Interno di Junior Band, Marching Band e Concert Band.....	9
3.1.	Prove d'Insieme	9
3.2.	Servizi o Concerti	9
3.3.	Periodo di Attività.....	9
3.4.	Organizzazione.....	10
3.5.	Cura del Materiale e della Sede.....	10

1. Organizzazione dell'Associazione

1.1. Organigramma Complessivo

Si riporta in allegato l'organigramma complessivo del Corpo Bandistico Arlunese. Nel seguito vengono dettagliati i compiti associati a ciascun organo o figura e le modalità di incarico.

Le persone che rivestono i ruoli indicati sono scelte dal Consiglio Direttivo in base alle esigenze dell'Associazione e alle disponibilità dei candidati.

Presso la sede dell'Associazione è presente un tabellone che riporta i nominativi delle persone e le cariche ricoperte.

1.2. Assemblea dei soci

L'Assemblea dei Soci del Corpo Bandistico Arlunese é l'organo statutario collettivo che raccoglie tutti i Soci del Corpo Bandistico Arlunese, ovvero Musicanti ed Allievi iscritti all'Associazione. Essa viene indetta con cadenza annuale come Assemblea Ordinaria e si occupa principalmente di:

- approvare annualmente i bilanci consuntivi e preventivi;
- eleggere il nuovo Consiglio Direttivo con mandato di durata biennale;
- discutere l'attività e la gestione dell'Associazione.

Qualora necessario può essere inoltre convocata come Assemblea Straordinaria.

1.3. Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo di gestione dell'Associazione ed è inoltre responsabile del buon andamento di questa, sia sul piano morale che su quello finanziario. Esso viene eletto dall'Assemblea dei Soci come stabilito dallo Statuto; le sue funzioni principali sono di:

- riunirsi regolarmente per discutere, approvare e pianificare le attività dell'Associazione;
- indire annualmente le Assemblee Ordinarie dei soci e le eventuali Assemblee Straordinarie su richieste del Consiglio o dei Soci in base alle modalità previste dal vigente Statuto;

- mantenere contatti con Associazioni, Amministrazione comunale ed eventuali altri soggetti coinvolti nelle attività dell'Associazione;
- deliberare sull'ammissione di nuovi Soci;
- proporre all'Assemblea l'eventuale espulsione di Soci per indegnità, secondo i criteri quanto stabilito dallo Statuto
- coordinare gli altri organi dell'Associazione;
- redigere o aggiornare i Regolamenti Interni;
- assegnare i vari ruoli di responsabili o referenti previsti dal presente Regolamento, in base alle esigenze dell'Associazione e tenendo conto delle autocandidature da parte dei Soci. Tutti i ruoli descritti nel presente Regolamento vengono assegnati fino al termine del mandato del Consiglio Direttivo in carica. Il Consiglio successivo dovrà quindi provvedere a ri-assegnare i ruoli, eventualmente anche confermando in carica i precedenti responsabili o referenti. In casi straordinari di inadeguatezza al ruolo o mutate necessità dell'Associazione, il Consiglio Direttivo in carica ha anche facoltà di revocare l'incarico prima del termine del mandato e dovrà in tal caso provvedere a nominare un sostituto. Fatta eccezione per le cariche interne al Consiglio Direttivo, gli altri ruoli non sono incompatibili l'uno con gli altri. E' quindi possibile assegnare più ruoli ad uno stesso Socio, sia interno che esterno al Consiglio Direttivo;
- stabilire cifre di compenso da richiedere qualora venga concordata la partecipazione di una delle Formazioni ufficiali del Corpo Bandistico Arlunese ad eventuali servizi a pagamento. Tali compensi, qualora percepiti, devono essere interamente versati nella Cassa dell'Associazione;
- organizzare la manutenzione e la pulizia della Sede dell'Associazione richiedendo la partecipazione di tutti i Soci a tali attività;
- valutare, in base alle richieste dei Direttori di Formazione, la necessità di ricorrere alla partecipazione di Musicanti esterni al Corpo Bandistico Arlunese. Tale necessità si verifica per esempio qualora l'organico minimo richiesto per l'esecuzione dei brani programmati non risultasse raggiunto per un impegno musicale già assunto dal Consiglio Direttivo. Eventuali aiuti "esterni" dovranno essere risarciti con un rimborso forfettario stabilito di volta in volta dal Consiglio Direttivo.
- redigere i documenti contabili (bilancio preventivo e consuntivo) da sottoporre all'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo è composto da Statuto da:

- **Presidente:** dirige l'Associazione e ne è il legale rappresentante. E' inoltre incaricato dell'accettare ufficialmente inviti a manifestazioni o eventi ove sia richiesta la partecipazione del Corpo Bandistico Arlunese. Tale decisione deve venir presa sentito il parere del Consiglio Direttivo.
- **Vicepresidente:** sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo ed in quelle mansioni nelle quali viene espressamente delegato dallo stesso.
- **Segretario:** cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza e, in qualità di Tesoriere, cura l'amministrazione dell'Associazione e si incarica della tenuta dei libri sociali contabili.
- **Consiglieri (2):** supportano le attività del Consiglio Direttivo.

Allo scopo di un'efficiente comunicazione, fra i membri del Consiglio Direttivo vengono inoltre assegnati i ruoli di Responsabili di Formazione, descritti nella Sez. 3.4.1.

1.4. Direttore Artistico

Il direttore artistico è responsabile della gestione musicale dell'Associazione. Insieme alla Commissione Artistica (Sez. 1.5) si occupa di proporre dei brani per l'esecuzione da parte della *Marching Band* e della *Concert Band*. La scelta dei brani deve essere motivata dalle caratteristiche dei brani in relazione all'evento per cui sono proposti e in particolare deve tenere conto di:

- popolarità ed adeguatezza dei brani per l'audience prevista
- livello di coinvolgimento musicale e soddisfazione dei Musicanti
- possibilità di crescita artistica dei Musicanti e della Formazione nel suo complesso

Il Direttore è responsabile della qualità di esecuzione delle due formazioni sopra descritte.

Il Direttore Artistico è inoltre il Direttore della Formazione da concerto (*Concert Band*).

Viene scelto e nominato dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

1.5. Commissione Artistica

La Commissione Artistica è composta da massimo 5 Soci del Corpo Bandistico Arlunese e, guidata e assistita dal Direttore Artistico, seleziona, discute e propone il repertorio musicale consono alle manifestazioni a cui parteciperanno le formazioni di *Concert Band*, *Marching Band* e *Junior Band*, valutando i punti descritti nella Sez. 1.3.

La Commissione Artistica è anche incaricata, qualora ritenuto di utilità, di fornire alla Formazione interessata materiale didattico e informativo che descriva le peculiarità dei brani scelti.

Viene scelta e nominata dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermata interamente o parzialmente con la stessa composizione dal nuovo Consiglio Direttivo.

1.6. Organi Musicali (Formazioni)

Il Corpo Bandistico Arlunese articola la sua attività su quattro diverse "formazioni" o "organi musicali", ciascuno delle quali ha finalità e requisiti specifici, introdotti nelle sezioni seguenti. I Regolamenti specifici che regolano queste entità sono descritti poi in maggiore dettaglio nelle sezioni 2 e 3.

Le quattro Formazioni sono tra loro unità formalmente indipendenti, ma risultano in pratica effettivamente elementi complementari e strettamente collaboranti necessari per il funzionamento dell'Associazione.

1.6.1. Scuola di Musica

La Scuola di Musica è il percorso formativo gestito dal Corpo Bandistico Arlunese volto all'insegnamento delle basi della teoria musicale e alla pratica strumentale orientata alla formazione bandistica.

Il percorso formativo si sviluppa su cinque livelli di corso:

- Livello propedeutico: permette l'apprendimento delle basi teoriche e dei fondamenti di pratica strumentale. Il passaggio al livello successivo viene ottenuto mediante il superamento di un esame di verifica.

- Primo livello: permette l'approfondimento delle basi teoriche e della pratica strumentale. Il passaggio al livello successivo viene ottenuto mediante il superamento di un esame di verifica. Al superamento dell'esame di primo livello l'allievo accede anche alla formazione *Junior Band*.
- Secondo livello: introduce l'allievo a concetti teorici più avanzati ed ai primi brani di impronta bandistica, in particolare a musiche da sfilata per *Marching Band*. Viene nel contempo approfondita la tecnica strumentale e teorica. Il passaggio al livello successivo viene ottenuto mediante il superamento di un esame di verifica. Al superamento del secondo livello l'allievo accede alle formazioni *Marching Band* e *Concert Band*.
- Terzo livello: approfondisce le conoscenze strumentale richieste dalla formazione bandistica. Il passaggio al livello successivo viene ottenuto mediante il superamento di un esame di verifica.
- Quarto livello: completa le conoscenze strumentali richieste dalla formazione bandistica. Il superamento dell'esame di verifica sancisce il termine dei corsi obbligatori della Scuola di Musica del CBA.

Per conoscere gli obiettivi minimi richiesti dai vari corsi si fa riferimento alle Schede Strumento fornite dai vari Docenti. A seconda delle disponibilità dell'Associazione e dei Docenti, al superamento del quarto livello è possibile proseguire la formazione con corsi successivi di perfezionamento.

Al termine o durante i corsi potranno essere organizzati dei saggi musicali dimostrativi.

L'inserimento di un nuovo Socio ai corsi della Scuola di Musica ed alle Formazioni musicali avviene in base alle conoscenze pregresse teoriche e di tecnica strumentale: ogni nuovo iscritto verrà inserito come Allievo nel corso più opportuno in base al livello di partenza in base alla valutazione del Docente ed accederà automaticamente alle formazioni previste per quel livello.

L'Allievo che viene accettato come Socio a far parte dei corsi acquisisce così i diritti e doveri di Socio del CBA, come previsto dallo Statuto.

La Scuola di Musica opera secondo il Regolamento descritto nella Sez. 2.

1.6.2. Junior Band

La *Junior Band* è la prima esperienza di musica d'insieme proposta dal corso formativo. A tale formazione potranno accedere tutti gli Allievi che hanno superato l'esame del Primo Livello.

In base alle necessità, la *Junior Band* si può avvalere della partecipazione d'appoggio di Musicanti della *Marching Band* e della *Concert Band*.

Come parte fondamentale del metodo didattico, la *Junior Band* si esibirà in concerti e spettacoli d'intrattenimento per la popolazione, preparati secondo un calendario di prove d'insieme specifico stabilito in base alle esigenze della Formazione.

La *Junior Band* opera secondo il Regolamento descritto nella Sez. 3.

1.6.3. Marching Band

La *Marching Band* identifica la formazione bandistica da sfilata che partecipa ufficialmente agli eventi di questo tipo a cui la Banda viene invitata, come sfilate per il paese, processioni e feste. Possono accedere a questa formazione gli Allievi che hanno superato l'esame di verifica del Secondo livello.

Gli effettivi della *Marching Band* partecipano a prove d'insieme specifiche stabilite in base alle necessità.

La *Marching Band* opera secondo il Regolamento descritto nella Sez. 3.

1.6.4. Concert Band

La *Concert Band* identifica la formazione bandistica che si esibisce in concerti ed è quella che richiede la maggior preparazione teorica e tecnica all'interno del Corpo Bandistico Arlunese. Possono accedere a questa formazione gli Allievi che hanno superato l'esame di verifica del Secondo livello.

Gli effettivi di questa formazione partecipano ad uno specifico calendario di prove d'insieme o a sezioni stabilito in base alle necessità della *Concert Band*.

La *Concert Band* opera secondo il Regolamento descritto nella Sez. 3.

1.7. Ruoli di Supporto

Le figure descritte in questa sezione sono ruoli non legati ad alcuna specifica formazione di quelle del Corpo Bandistico Arlunese. Sono quindi i riferimenti, ciascuno nella propria area di competenza, per tutte le formazioni.

1.7.1. Responsabile Strumenti

Il Responsabile Strumenti si occupa dell'archivio degli strumenti di proprietà del Corpo Bandistico Arlunese, nonché della loro manutenzione e mantenimento in buono stato. Il Responsabile Strumenti sottopone al Consiglio Direttivo eventuali necessità di acquisto o riparazione strumentale per l'approvazione della spesa.

La consegna e la restituzione degli strumenti devono essere appositamente registrate.

Il Responsabile Strumenti viene scelto e nominato del Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

1.7.2. Responsabile Archivio e Metodi

Il Responsabile Archivio e Metodi si occupa della gestione dell'Archivio dei Brani e dei Metodi Didattici del Corpo Bandistico Arlunese. In particolare si occupa di:

- Archiviare e registrare nuove parti, partiture e metodi acquisiti dal Corpo Bandistico Arlunese;
- Fotocopiare in base a necessità il materiale cartaceo da distribuire ai Musicanti;
- Distribuire e ritirare parti e partiture per le *Junior Band*, *Marching Band* e *Concert Band*;
- Organizzare consegna e restituzione di metodi per gli Allievi della Scuola di Musica in base alle richieste dei Docenti o del Responsabile della Scuola di Musica.

Il Responsabile Strumenti viene scelto e nominato del Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

1.7.3. Responsabile Divise

Il Responsabile Divise si occupa di controllare la consegna e la restituzione delle divise, nonché di sottoporre al Consiglio Direttivo eventuali richieste di acquisto o riparazione per l'approvazione della spesa.

La consegna e la restituzione delle divise o di loro componenti devono essere appositamente registrate.

Il Responsabile Divise viene scelto e nominato del Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

2. Regolamento Interno della Scuola di Musica

2.1. Iscrizione

L'iscrizione di un nuovo socio del CBA avviene attraverso la compilazione e consegna dell'apposito modulo di iscrizione al Responsabile della Scuola di Musica. I Docenti valutano quindi con il nuovo Socio il livello di partenza di quest'ultimo e la scelta dello strumento desiderato. Il Socio viene così assegnato come Allievo al livello più adeguato in base al giudizio espresso dai Docenti e ottiene l'accesso alle formazioni previste per quel livello.

L'età minima per l'iscrizione ai corsi della Scuola di Musica è 10 anni (frequenza della classe quarta delle scuole Elementari).

L'iscrizione alla scuola di musica è gratuita. All'Allievo così iscritto ai corsi vengono consegnati metodi e strumenti in comodato d'uso. La partecipazione ai corsi è invece subordinata al versamento di un contributo alle spese le cui modalità di versamento ed importo sono stabilite di anno in anno secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo disponibili nel documento "Presentazione Scuola di Musica".

I livelli previsti per l'accesso alle varie formazioni musicali del Corpo Bandistico Arlunese (Propedeutico, Primo, Secondo, Terzo e Quarto) hanno una durata minima di sei mesi ciascuno e tipica di un anno ciascuno, benché sia facoltà del Docente modificare tale durata in base alle capacità dell'Allievo.

2.2. Lezioni

Le lezioni hanno cadenza settimanale e si tengono da Settembre a Giugno, seguendo in linea di massima le festività del calendario scolastico.

La modalità di lezione è individuale e la durata di tali lezioni è di 45 minuti ciascuna per i livelli Propedeutico, Primo e Secondo e comprende sia la parte teorica sia quella strumentale (ripartite a discrezione del Docente) mentre è di 30 minuti per i livelli Terzo e Quarto, interamente dedicati a tecnica strumentale.

2.3. Frequenza

È consentito durante l'anno un massimo di assenze per 8 lezioni. In caso di superamento di questo limite l'Allievo potrà, a discrezione del Docente, perdere il diritto di essere ammesso all'esame di verifica per il superamento del corso ed il conseguente diritto di partecipare ad eventuali saggi programmati nonché la qualifica di Socio.

2.4. Cura del Materiale

Il materiale fornito in comodato d'uso dalla Scuola di Musica deve essere mantenuto in condizioni ottimali. Ogni difetto di tale materiale non dovuto a negligenza dell'Allievo deve essere comunicato al Docente nel più breve tempo possibile per poter provvedere alla sua riparazione o sostituzione a carico del Corpo Bandistico Arlunese.

Eventuali guasti o danni ad un oggetto (metodo, strumento o sua parte, accessorio, materiale nella Sede) di proprietà del Corpo Bandistico Arlunese provocati da evidente negligenza, incuria o trascuratezza da parte dell'Allievo saranno da riparare a carico dell'Allievo stesso.

Spese di manutenzione o riparazione di strumenti di proprietà dell'Allievo sono a carico dell'Allievo.

2.5. Organizzazione

2.5.1. Responsabile della Scuola

Il Responsabile della Scuola di Musica funge da tramite per le comunicazioni rilevanti tra il Docente e Consiglio Direttivo. Egli ha inoltre il compito di:

- Coordinare in generale l'attività della Scuola di Musica;
- verificare le presenze in base al Registro Presenze compilato dai Docenti e contattare gli Allievi con ripetute assenze;
- controllare la consegna e la restituzione del materiale didattico con l'ausilio del Responsabile Archivio e Metodi;
- stabilire, insieme ai Docenti, le date ed i luoghi di saggi ed esami.

Il Responsabile della Scuola viene scelto e nominato dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

2.5.2. Docenti

I corsi di musica sono tenuti da Docenti qualificati selezionati e nominati dal Consiglio Direttivo. Il loro mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine possono essere riconfermati nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

I Docenti hanno il compito di:

- erogare lezioni individuali secondo le durate stabilite dal livello di ogni allievo;
- valutare il progresso dell'allievo durante il corso;
- ammettere gli allievi a saggi ed esami;
- stabilire, insieme al Responsabile della Scuola di Musica, le date ed i luoghi di saggi ed esami;
- mantenere aggiornato il Registro Presenze degli Allievi ad ogni lezione;
- redigere o aggiornare le Schede Strumento relative all'organizzazione di ciascun corso in base allo strumento studiato includendo:
 - obiettivi del corso;
 - metodi utilizzati;
 - argomenti d'esame.

2.6. Esami o Saggi

Nelle date stabilite dagli organi della Scuola di Musica si tengono gli esami di verifica per il passaggio degli Allievi al livello successivo.

Le modalità di esame sono stabilite dai Docenti e descritte nelle Schede Strumento.

Gli esami degli Allievi si tengono presso la Sede dell'Associazione alla presenza di un rappresentante del Consiglio Direttivo, del Responsabile della Scuola di Musica e dei Musicanti e familiari che vorranno presenziare.

Il risultato dell'esame è deciso dal giudizio del Docente.

In caso di superamento dell'esame verrà rilasciato un attestato di fine corso che consente l'accesso al corso successivo e alla Formazione musicale secondo quanto descritto nella Sez. 1.6; in caso contrario l'Allievo dovrà ripetere gli studi del corso ed il relativo esame. Se l'allievo rimane nello stesso livello per più di un

anno e mezzo (in quanto il Docente non lo reputa sufficientemente preparato per essere presentato all'esame o per non superamento dell'esame), il Docente potrà valutare assieme all'Allievo la possibilità di ripetere i corsi di tecnica strumentale studiando uno strumento differente.

3. Regolamento Interno di Junior Band, Marching Band e Concert Band

3.1. Prove d'Insieme

La preparazione dei brani da eseguire in occasione di Concerti o Servizi avviene attraverso un programma di prove che segue un calendario comunicato con dovuto anticipo redatto dal Consiglio Direttivo.

Durante le prove si richiede inoltre a ciascun Musicante il massimo impegno per consentire di eseguire i brani in un clima di tranquillità e concentrazione. Si richiede pertanto a ciascun Musicante di:

- arrivare puntuale e prepararsi con celerità;
- essere pronto al segnale del Direttore e seguirne le direttive;
- evitare commenti o affermazioni che possono creare scompiglio e tutto ciò che può far perdere tempo e concentrazione (per ogni problema rivolgersi al Consiglio Direttivo o al Responsabile di Formazione);
- non disturbare durante le esecuzioni chiacchierando o rumoreggiando;
- riservare i momenti ricreativi o di commento sui brani per il termine delle Prove;
- al termine delle Prove riordinare le proprie parti e il proprio posto.

I Musicanti sono pregati di avvisare tempestivamente in caso di impossibilità di partecipare alle prove d'insieme, avvisando il Responsabile di Formazione (vedi Sez. 3.4.1).

E' richiesta la partecipazione di ciascun musicante ad almeno il 50% delle prove preparatorie ad un'esibizione. Qualora la partecipazione di un musicante risultasse inferiore a tale soglia, secondo le tabelle presenze che vengono compilate in sede e che sono consultabili da tutti i soci, il Direttore della formazione ha facoltà di ammettere solo parzialmente o non ammettere del tutto il musicante alla partecipazione attiva all'esibizione.

3.2. Servizi o Concerti

Per la miglior riuscita e performance delle attività in pubblico dell'Associazione, i Musicanti sono tenuti a:

- presentarsi puntuali con divisa, strumento, spartiti e accessori in ordine;
- tenere un atteggiamento ordinato, mantenere lo schieramento e un comportamento adatto alle situazioni;
- non disperdersi fino al termine del Servizio o Concerto;
- porre il massimo impegno ed evitare di disturbare le esecuzioni chiacchierando o con rumori;
- essere disponibili a dare il proprio aiuto nell'allestimento e nel riordino del palco e delle strutture in cui si presta servizio.

Qualora un Musicante si trovi improvvisamente impossibilitato a partecipare ad un Servizio o Concerto è tenuto ad avvertire tempestivamente il Responsabile di Formazione della Formazione interessata.

3.3. Periodo di Attività

Le prove d'insieme e i Servizi o Concerti si tengono indicativamente da Settembre a Luglio, seguendo in linea di massima il calendario scolastico.

3.4. Organizzazione

Ciascuna delle tre formazioni musicali (Junior Band, Marching Band e Concert Band) sono dirette da un Direttore e hanno un Responsabile di Formazione designato dal Consiglio Direttivo che funge da riferimento per le questioni pratiche organizzative delle attività.

3.4.1. Responsabile di Formazione

Ognuna delle tre formazioni (Junior Band, Marching Band, Concert Band) ha un proprio Responsabile che viene scelto all'interno del Consiglio Direttivo, allo scopo di agevolare le decisioni da prendere in stretta collaborazione con questo Organo. I Responsabili di Formazione sono incaricati di:

- rispondere alle eventuali richieste del Direttore circa l'organizzazione di eventi. Per esempio si deve occupare di interagire con i responsabili di altre Associazioni che collaborano alle manifestazioni e con gli organizzatori e mantenere traccia di disponibilità di luoghi e materiali richiesti per gli eventi;
- ricevere comunicazioni da parte dei Musicanti per le eventuali assenze e comunicarle al Direttore;
- stabilire la Divisa che i Musicanti devono indossare per le manifestazioni o gli eventi a cui il Corpo Bandistico Arlunese partecipa;
- verificare le presenze, sia alle prove che durante le manifestazioni, con apposito Registro Presenze che deve essere compilato dal Direttore o dal Responsabile, ed eventualmente contattare i Musicanti con ripetute assenze.

Il Responsabile di Formazione viene scelto e nominato dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio.

3.4.2. Direttore di Formazione

Il Direttore è incaricato di dirigere nelle prove d'insieme e nei Concerti o Servizi la Formazione. Si impegna quindi ad offrire la propria competenza Artistica ai Musicanti per consentire la buona riuscita dei Concerti o Servizi e permettere la crescita musicale dei Musicanti.

E' inoltre responsabile di stilare il calendario delle prove d'insieme in base alle necessità della Formazione.

Il Direttore di Formazione viene scelto e nominato dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio.

3.4.3. Vice-Direttore della Marching Band

La Formazione di Marching Band, per la sua connotazione ufficiale di partecipazione a servizi istituzionali, deve poter essere guidata in Servizio anche in assenza del Direttore di Formazione designato. Il Vice-Direttore assume in questi casi le funzioni del Direttore di Formazione.

Il Vice-Direttore della Marching Band viene scelto e nominato dal Consiglio Direttivo in carica ed il suo mandato dura fino al termine del mandato di tale Consiglio. Al termine può essere riconfermato nello stesso ruolo dal nuovo Consiglio Direttivo.

3.5. Cura del Materiale e della Sede

Il materiale fornito in comodato d'uso dal Corpo Bandistico Arlunese deve essere mantenuto in condizioni ottimali. Ogni difetto di tale materiale non dovuto a negligenza deve essere comunicato al Responsabile Strumenti o al Responsabile Divise nel più breve tempo possibile per poter provvedere alla sua riparazione o sostituzione a carico del Corpo Bandistico Arlunese. Eventuali guasti o danni ad un oggetto (metodo, divisa, parte musicale, strumento o sua parte, accessorio, materiale nella Sede) di proprietà dell'Associazione provocati da evidente negligenza o incuria da parte del Musicante saranno da riparare a

carico del Musicante stesso. Eventuali spese di manutenzione o riparazione di materiale di proprietà personale del Musicante sono a carico del Musicante stesso.

L'uso di materiale dell'Associazione per scopi non legati all'attività dell'Associazione non è consentito, salvo permesso scritto o verbale rilasciato da un membro del Consiglio Direttivo. Rimane comunque obbligo a chi usufruisce del bene prestato di prestarvi massima cura ed attenzione. Colui che, su permesso di un membro del Consiglio Direttivo, usufruisce del bene è responsabile della sua cura fino alla restituzione nei termini stabiliti all'atto del prestito. Qualora il bene prestato risultasse danneggiato alla restituzione o non restituito nei termini pattuiti, il soggetto che lo ha richiesto dovrà risarcire all'Associazione i danni causati.

Tali regole di rispetto e cura si applicano analogamente anche ai locali e alle strutture concesse al Corpo Bandistico Arlunese per le sue attività (la Sede). E' inoltre responsabilità comune il mantenimento della pulizia nella Sede; il Consiglio Direttivo stabilirà, in base alle esigenze, delle date in cui si procederà alle operazioni di pulizia e le comunicherà ai Soci: è richiesta la massima partecipazione da parte dei Soci anche a queste attività non prettamente Musicali ma ugualmente necessarie al buon funzionamento dell'Associazione.

Arluno, 5 Luglio 2017

Il Consiglio Direttivo

Stefano Messaggi (Presidente)

Eleonora Mambretti (Vice-Presidente)

Matteo Oldoni (Segretario)

Sara Sesini (Consigliere)

Daniele Sandrin (Consigliere)